

企画提案書作成ガイドライン（Chrome）

① 用紙の大きさはA4版横、左綴じであること。

② 企画提案書は電子媒体（PowerPoint等）60枚以内、紙媒体で印刷した際両面30枚以内になるよう作成すること。

③ 公募要領6.〔審査基準〕の審査項目の順になるよう記載すること。

④ ページ左上に大タイトル（審査項目）を記載すること。
小タイトルをつけたり、複数ページに渡
ることは可とする。

⑤ 公募要領5.(1)を参照のうえ、該当
ページに必須記載事項を記載すること。

⑥ 補足資料や見積書は企画提案書の費用
ページ以後に全て綴じ込むこと。

費用

●

●

●

業務実施スケジュール

業務遂行能力

業務実施体制②

業務実施体制①