

記入例 「自治会内戸数50戸、会長1人、副会長1人」の例

●●年●●月●●日

吉賀町長 様

●● 自治会長 ●●●● (印)

●●年度 自治振興奨励金事業 実績（見込）報告書

●●年●●月●●日付で交付決定のあった自治振興奨励金に係る事業が完了しましたので、下記のとおり実績（見込）報告します。

記

1 事業の実績報告

5月 ●日	環境美化事業（地域内の清掃）
8月 ●日	盆踊り大会
10月 ●日	秋祭り
12月 ●日	子ども会
4月 ●日	役員会
9月 ●日	役員会
1月 ●日	総会
3月 ●日	役員会

2 自治振興奨励金の額 156,900円

内訳

事業費分 50,000円 (1,000円×50戸)

(距離補正：          円)

※一部地域のみ

(その他：          円)

※一部地域のみ

役員活動費分 106,900円 (会長分 61,400円×1人)

(副会長分 45,500円×1人)

3 収支精算

別紙

4 添付書類

領収書の写し・総会資料・決算報告書とする。その他必要に応じて写真を添付する。

**記入例 「自治会内戸数50戸、会長1人、副会長1人」の例**

別紙

●●年度 自治振興奨励金事業 収支（見込）精算書

収入

項 目	金額（円）	説 明
自治振興奨励金	156,900	
自治会負担金	30,000	
その他収入	0	
合 計	186,900	

支出

項 目	金額（円）	説 明
役員活動費	61,400	会長分
役員活動費	45,500	副会長分
5月 ●日 環境美化	5,000	燃料代ほか
8月 ●日 盆踊り大会	25,000	電気代ほか
10月●日 秋祭り	20,000	燃料代ほか
12月●日 子ども会	20,000	文具代ほか
4月 ●日 役員会	2,500	飲み物代
9月 ●日 役員会	2,500	飲み物代
1月 ●日 総会	2,500	飲み物代
3月 ●日 役員会	2,500	飲み物代
合 計	186,900	

精算請求（戻入）額

交付決定額	<u>156,900</u> 円
事業費総額	<u>186,900</u> 円
概算払い額	<u>156,900</u> 円
精算額 追加交付	<u>0</u> 円
戻 入	<u>0</u> 円

記入例 「自治会内戸数50戸、会長1人、副会長1人」の例

(精算)

交付決定額（156,900円）より、実際の事業費総額が少なかった場合のみ、この精算請求（戻入）書を提出してください。

事業費総額が、交付決定額（156,900円）以上の場合は、この精算請求（戻入）書の提出は必要ありません。

精算請求（戻入）書

●●年●●月●●日

吉賀町長 様

¥26,000-

精算

交付決定額 156,900円

事業費総額 130,000円

概算払い額 156,900円

精算額 追加交付 \_\_\_\_\_ 0円

戻 入 26,000円

●●年度 ●●●●自治会の自治振興奨励金について上記の金額を請求（戻入）します。

自治会名 ●●●●自治会

自治会長 ●●●●●● (印)